TYHJENNÄ LOMAKE | TULOSTA | TALLENNA

Avainten valvontarekisteri

Kiinteistön nimi: Lukoston numero:

1. Kirjaa jokainen avain valvontarekisteriin avainnimikkettäin.
2. Varaa jokaiselle avainnimikkeelle oma sivu tai riittävästi tilaa myöhemmin tulevia avaimien luovutuksia ja muutoksia varten.
3. Luovuttaessasi avaimet pyydä aina vastaanottajalta kuittaus.
4. Merkitse huomautussarakkeeseen käytöstä poistuneet avaimet (hävinneet, katkenneet).

Leimaus tai merkki	Vastaanottajan nimi	Kuittaus	Luovutettu pvm.	Palautettu pvm.	Palautuskuittaus	Huomautuksia